

Empfehlung zum Absolvieren des 120-Stunden-Praktikums im Rahmen des berufsbegleitenden Bildungsgangs

Sehr geehrte Praxisanleitungen, liebe Schülerinnen und Schüler,

die Fachschulverordnung für in modularer Organisationsform geführte Bildungsgänge im Fachbereich Sozialwesen vom 2. Februar 2005 gibt in §4 für den schulischen Ausbildungsabschnitt im berufsbegleitenden Bildungsgang das Ableisten von Praktika im Umfang von 120 Stunden vor. Diese sind in einem anderen Arbeitsfeld anerkannter Ausbildungsstätten abzu-
leisten. Die Leistungen der Schülerinnen und Schüler während der Praktika werden von ent-
sprechend ausgebildeten Fachkräften mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung und der
Fähigkeit zur Praxisanleitung, die durch eine berufspädagogische Fort- oder Weiterbildung
nachzuweisen ist, beurteilt. Die Wahl der Praktikumsstelle bedarf der Zustimmung der Fach-
schule.

Dieses Praktikum kann im Verlauf der gesamten Ausbildungsdauer absolviert werden. Schul-
seitig ist es nicht möglich diesbezüglich strikte Vorgaben zur zeitlichen Verteilung zu machen,
da Auszubildende mit entsprechender Vorqualifikation den Bildungsgang von drei auf zwei
Ausbildungsjahre verkürzen können. Wir empfehlen aber, das 120-Stunden-Praktikum in den
Sommerferien nach dem ersten Ausbildungsjahr als dreiwöchiges Blockpraktikum am Stück
zu absolvieren. Den Verkürzern empfehlen wir, das Praktikum dann entsprechend in den Som-
merferien nach dem zweiten Ausbildungsjahr abzuleisten. Abweichende Regelungen sind
möglich. Das Praktikum darf nur in höchstens zwei Blöcke aufgeteilt werden (2 x 60 Stunden).

Zur Organisation stellen wir als Schule zwei Formulare zur Verfügung:

- Formular Wahl der Praktikumsstelle mit Genehmigung
- Beurteilung der Leistungen im Praktikum
(diese Unterlagen werden Ihnen im Downloadbereich der Schulhomepage zur Verfügung gestellt)

Mit freundlichen Grüßen

gez.

i.A. Christoph Fröhlich
Abteilungsleiter der Fachschule Sozialwesen
BBS Landstuhl Luitpoldstraße 28 (Gebäude B)
66849 Landstuhl (Schulnummer 60422)
Tel.: 06371 62666 (Sekretariat)
Fax: 06371 2383